



**ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТИ ПО  
ОП „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020  
BG05M9OP001- 1.057 „УМЕНИЯ“**

**Уважаеми членове на АИКБ,**

Информираме Ви, че **Министерство на труда и социалната политика** обявява процедура за подбор на проекти по процедура № **BG05M9OP001- 1.057 „Умения“** по **Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.** Целта на процедурата е повишаване квалификацията на работната сила, чрез насърчаване на професионалното и кариерно развитие, едновременно с което се стимулира участието в различни форми на заетост и учене през целия живот. С изпълнението на процедурата се цели и повишаване на икономическата активност и подобряване достъпа до заетост за търсещите работа безработни и неактивни лица, посредством предоставяне на възможности за включване в различни по вид обучения.

Във връзка със старта на процедурата Ви предоставяме информация относно условията за кандидатстване с цел, при интерес от Ваша страна, да предприемете действия по подготовка на проектно предложение.

**Краен срок за кандидатстване:**

**Краен срок: 03.05.2019 г., 17.30 часа, чрез информационната система за управление и наблюдение на средствата ИСУН 2020.**

**Териториален обхват:**

Проектите по процедурата следва да бъдат изпълнени на територията на Република България.



### Общ размер на безвъзмездната финансова помощ:

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по процедура за подбор на проекти № BG05M9OP001- 1.057 „Умения“ е, както следва:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския социален фонд	Национално съфинансиране
30 000 000 лева	25 500 000 лева	4 500 000 лева

### Минимален и максимален размер на помощта:

Минималният и максималният размер на заявената безвъзмездна финансова помощ по всеки индивидуален проект по процедура за подбор на проекти № BG05M9OP001- 1.057 „Умения“ е, както следва:

Минимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ за индивидуален проект	Максимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ за индивидуален проект
15 000 лева	3 911 660 лева

### Процент на съфинансиране:

По настоящата процедура BG05M9OP001-1.057 „Умения“, максималният интензитет на безвъзмездната финансова помощ е в съответствие с изискванията на Регламент 651/2014 на Комисията в зависимост от категорията на предприетието-кандидат/партньор/и, и е както следва:

- За големи предприятия, **не надхвърля 50% от общата стойност на допустимите разходи по проекта;**



- За средни предприятия, **не надхвърля 60% от общата стойност на допустимите разходи по проекта.**

- За малки/микро предприятия, **не надхвърля 70% от общата стойност на допустимите разходи по проекта.**

Интензитетът на помощта може да бъде увеличен /но не-повече от максималния интензитет на помощта до 70%/ от допустимите разходи, при следните условия:

- с 10 процентни пункта, ако обучението се предлага **на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение.**

В този случай, максималният интензитет на помощта **за обучение на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение за големи предприятия не може да надхвърля 60%;**

Максималният интензитет на помощта **за обучение на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение за средните предприятия не може да надхвърля 70%;**

Максималният интензитет на помощта **за обучение на работещи с увреждания или работещи в неравностойно положение за малки/микро предприятия не може да надхвърля 70%.**

### **Допустими кандидати и партньори:**

Партньорството по настоящата процедура е допустимо, а не задължително.

**Допустими кандидати и партньори по настоящата процедура са:**

**1. Работодатели - всяко физическо или юридическо лице, което извършва стопанска дейност, независимо от собствеността, правната и организационната си форма. За целите на процедурата кандидат може да бъде и лице, което се явява предприятие/работодател по смисъла на законодателството на държава-членка на Европейското икономическо пространство.**

**„Кандидати”** за безвъзмездна финансова помощ са всички физически и юридически лица, които кандидатстват за безвъзмездна финансова помощ чрез подаване на проектно предложение.

**„Партньори на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ“** са всички физически и юридически лица, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта и разходват средства от безвъзмездната финансова помощ по проекта.



### Специфични изисквания за допустимост на кандидатите и партньорите:

В случай че кандидатът и неговия/те партньор/ри предвижда/т изпълнението на дейности по предоставяне на „специфични обучения“ за конкретното работно място/работен процес, то същите следва да са работодатели, попадащи в приоритетни сектори. За целите на процедурата, като приоритетни се приемат **следните сектори, основаващи се на знанията, високите технологии и ИКТ, екологосъобразната икономика, „белия“ сектор и сектора на персоналните услуги, преработвателната промишленост с по-висока добавена стойност на труда, творческия и културния сектори.**

Работодателите следва да развиват своята основна и/или допълнителна икономическа дейност съгласно някой от изброените кодове за икономическа дейност в съответствие с Класификацията на икономическите дейности - КИД-2008, както следва:

- Код 09 Спомагателни дейности в добива;
- Код 10 Производство на хранителни продукти;
- Код 11 Производство на напитки;
- Код 12 Производство на тютюневи изделия;
- Код 17 Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон;
- Код 19 Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти;
- Код 20 Производство на химични продукти;
- Код 21 Производство на лекарствени вещества и продукти;
- Код 23 Производство на изделия от други неметални минерални суровини;
- Код 24 Производство на основни метали;
- Код 26 Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти;
- Код 27 Производство на електрически съоръжения;
- Код 30 Производство на превозни средства, без автомобили;
- Код 33 Ремонт и инсталиране на машини и оборудване;
- Сектор Е Доставка на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване;
- Код 46.5 Търговия на едро с компютърна и комуникационна техника;
- Код 51 Въздушен транспорт
- Сектор J Създаване и разпространение на информация и творчески продукти; Далекосъобщения;
- Сектор К Финансови и застрахователни дейности;
- Сектор М Професионални дейности и научни изследвания;
- Код 78 Дейности по наемане и предоставяне на работна сила;



- Код 79 Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации;
- Код 85.52 Неформално обучение в областта на културата;
- Код 86 Хуманно здравеопазване;
- Код 90 Артистична и творческа дейност;
- Код 91 Други дейности в областта на културата;
- Сектор U Дейности на екстериториални организации и служби;
- Код 95 Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи;
- Код 96 Други персонални услуги.

### Допустими дейности за финансиране:

По настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ са допустими за финансиране следните дейности:

**1. Включване на лица от целевите групи в специфични обучения за конкретното работно място/работен процес. Тази дейност се отнася, единствено за Работодатели и Партньори с Кодове на икономическа дейност от приоритетните сектори, посочени по-горе.**

За целите на настоящата процедура, под „специфично обучение“ следва да се разбира обучение, което отговаря едновременно на следните условия:

- включва подготовка, която е пряко и главно приложима към настоящата или бъдещата длъжност на работника в предприятието;
- осигурява квалификация, която само в ограничена степен може да се използва в други предприятия и/или области на дейност/икономически отрасли;
- попада извън обхвата на системата за професионално образование и обучение и извън обхвата на обученията за придобиване на ключова компетентност съгласно ПМС № 280/2015.

**2. Предоставяне на обучение за придобиване или повишаване на професионалната квалификация (но не по-висока от трета квалификационна степен) на лица от целевите групи, съгласно индивидуалните характеристики на лицето и спецификата на работното място.**

**3. Предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности на лица от целевите групи, съгласно индивидуалните характеристики на лицето и спецификата на работното място.**

**4. Включване безработни и/или неактивни лица в несубсидирана заетост при работодател, след успешно завършване на обучение/я. Тази дейност е задължителна в случай, че в целевата група по проекта са включени неактивни/безработни лица.**



**5. Предоставяне на възможност за гъвкави форми на заетост (работа на непълно работно време, ротация на работното място, работа на плаващо работно време, насърчаване на дистанционната работа и др.) за заети лица при работодател, за периода на обучение.**

В рамките на дейността се предоставя възможност на работодателите да прилагат гъвкави форми на заетост за заетите лица за периода, в който те са включени в обучение по проекта.

**Примерни форми на гъвкава заетост:**

- Почасова работа
- Работа на смени
- Работа на непълно работно време
- Работа на плаващо работно време
- Гъвкави работни часове за определен период
- Работа на повикване
- Работата от разстояние
- Ротация на работното място

**Допустими разходи по проектното предложение:**

Допустими по процедурата са следните видове разходи:

**I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ**

**1. Разходи за възнаграждения**

1.1 Разходи за осигурителни вноски на новонаетите неактивни/безработни лица, успешно завършили обучението/-ята, след което включени в несубсидирана заетост при работодател (стимули за работодателите) - тук следва да се включат всички дължими вноски за сметка на работодателите, съгл. изискванията на КТ и КСО, изчислени на база на МОД за съответната длъжност за периода на назначаване на несубсидирана заетост **до края на проекта.**

1.2 Разходи за заети лица, участващи в гъвкави форми на заетост в размер на 100,00 лв. месечно и дължимите осигуровки за сметка на работодателя по КТ и КСО (стимули за работодателите) – разходът е допустим за периода на обучение на даденото лице.

**2. Разходи за стипендии**

2.1 Разходи за стипендии на обучаващите се безработни/неактивни лица - тук следва да се заложат разходите за стипендии на обучаващите се безработни/неактивни лица в размер на 10,00 лв. в населеното място и 15,00 лв. извън населеното място. Стипендиите се изплащат за всеки присъствен учебен ден (минимум 6 учебни часа).



Разходите за стипендии са лични разходи за обучаваните лица и се предоставят за периода на обучение.

## II. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ

### 3. Разходи за специфични обучения

3.1. Разходи за провеждане на специфични за конкретното работно място обучения – тук следва да се включат разходите за специфичните обучения за конкретното работно място/работен процес при спазване на изискването максимално допустимата стойност на безвъзмездна финансова помощ **за едно лице включено в специфично/и обучение/я да не надвишава 2 500 лв.**

### 4. Разходи за обучения

4.1 Разход за провеждане на обучение за придобиване на професионална квалификация и/или за придобиване на професионална квалификация за част от професия - тук следва да се включат разходите за обучения на лицата от целевата група за придобиване или повишаване на професионална квалификация:

- **за първа степен**, с продължителност не по-малка от 300 учебни часа - 600 лв.;
- **за втора степен**, с продължителност не по-малка от 660 учебни часа - 1200 лв.;
- **за трета степен**, с продължителност не по-малка от 960 учебни часа - 1800 лв.;
- **за част от професия по първа квалификационна степен**, с продължителност не по-малка от 200 учебни часа - 400 лв.;
- **за част от професия по втора квалификационна степен**, с продължителност не по-малка от 300 учебни часа - 600 лв.;
- **за част от професия по трета квалификационна степен**, с продължителност не по-малка от 600 учебни часа - 1125 лв.

4.2 Разход за провеждане на обучение за придобиване на ключови компетентности – тук следва да се включат разходите за обучения на лицата от целевата група по ключова компетентност, както следва:

- **ключова компетентност 2 „Общуване на чужди езици”** с продължителност не по-малка от 300 учебни часа и три нива на обучение – 700 лв.;
- **ключова компетентност 3 „Математическа компетентност и основни знания в областта на природните науки и технологиите“** с продължителност не по-малка от 30 учебни часа – 140 лв.;
- **ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност”** и с продължителност не по-малка от 45 учебни часа – 250 лв.;
- **ключова компетентност 5 „Умение за учене“; ключова компетентност 6 „Обществени и граждански компетентности“ и ключова компетентност 7 „Инициативност и предприемачество“** с продължителност не по-малка от 30 учебни часа – 140 лв.;



Непреките разходи, които са свързани с възнагражденията на персонала по администриране на проекта – ръководител на проект, технически сътрудник, счетоводител и друг експертен или технически персонал, както и административни разходи, свързани с управлението на проекта (режийни разходи, разходи за командировки, разходи за информация и комуникация и др. ) са за сметка на бенефициента и не се включват в общата стойност на бюджета.

#### **Допустими целеви групи:**

Допустими целеви групи по настоящата процедура са:

- Заети лица
- Безработни лица
- Неактивни лица

Статутът на пазара на труда на всяко лице се определя към датата на включване в дейности по проекта.

Когато предприятието не попада в приоритетните сектори на икономиката, поне 50% от зетите лица, включени в обучение за придобиване/повишаване на професионалната квалификация или обучение по ключова компетентност, следва да отговарят най-малко на едно от следните изисквания:

- са със завършена образователна степен по-ниска от ISCED 4 (не притежават образование по-високо от средно);
- са на възраст над 54 г.

#### **Приложим режим на държавни/минимални помощи:**

По настоящата процедура се прилагат два режима на помощ за допустимите разходи по проектите:

1. По отношение на разходите за специфични обучения, обучения по професионална квалификация, обучения по ключови компетентности и разходите за стипендии на обучаващите се, се прилагат правилата на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Комисията от 17 юни 2014 година за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора, текст от значение за ЕИП (ОВ L 187/26.6.2014).

2. По отношение на разходите за стимули на работодателите – осигурителни вноски за сметка на работодателя за периода на несубсидирана заетост, разходи за заети лица участващи в гъвкави форми на заетост в размер на 100 лв. месечно и дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя, се прилагат правилата на Регламент (ЕС) № 1407/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 година относно





прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis, текст от значение за ЕИП (ОВ L 352/24.12.2013).

**Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:**

Продължителността на дейностите по проектите **не може да надвишава 18 месеца** и тяхното изпълнение следва да приключи до **31.12.2023 г.**

**АИКБ чрез АИКБ КОНСУЛТ ЕООД остава на Ваше разположение за допълнителни въпроси. При интерес от Ваша страна можете да се свържете с нас на e-mail: [office@bica-bg.org](mailto:office@bica-bg.org).**