



ПУБЛИЧНА ПОКАНА
№ МВУ-01/ 10.07.2022 г.

Наименование: избор на експерти по обособени позиции за предоставяне на консултации, разработване на учебно съдържание и оценка на приложимостта му спрямо нуждите на пазара на труда по Проект BG05M2OP001-2.016-0018, изпълняван от Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по Административен договор № BG05M2OP001-2.016-0018-C01 и по Проект № BG05M2OP001-2.016-0008, изпълняван от Технически университет - София по Административен договор № BG05M2OP001-2.016-0008 – C01

Обособена позиция 1 – Избор на експерти на граждански договор за консултиране, създаване и оценка на приложимостта на съвместни учебни програми по професионални направления (ПН) 1.2 „Педагогика“, 1.3 „Педагогика на обучението по.....“, 4.2 „Химически науки“, 4.5 „Математика“, 5.11 „Биотехнологии“ и избор на изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектни дейности (организация и управление) за нуждите на Проект BG05M2OP001-2.016-0018;

Обособена позиция 2 – Избор на експерти на граждански договори за подготовка на за консултиране, създаване и оценка на приложимостта учебни програми в областта на 4.6 „Информатика и компютърни науки“, 5.1 „Машинно инженерство“, 5.4 „Енергетика“ и 5.13 „Общо инженерство“ и изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектните дейности (организация и управление) за нуждите на Проект № BG05M2OP001-2.016-0008.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Асоциация на индустриалния капитал в България“	
Пълен адрес: район Оборище, ул. Тракия 15	
Град: София	Пощенски код: 1527
Лице/а за контакт: Росица Стелянова	Телефон: 359 2 963 37 52
Електронна поща: steliros@gmail.com	Факс:
Интернет адрес/и: https://bica-bg.org/	

Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1
--



Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.И

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата <i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
Строителство (СМР) <input type="checkbox"/>	Доставки <input type="checkbox"/>	Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставката:	Място на изпълнение на услугата: Република България
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
<p>За обособена позиция 1 - Избор на експерти на граждански договор за консултиране, създаване и оценка на приложимостта на съвместни учебни програми по професионални направления (ПН) 1.2 „Педагогика“, 1.3 „Педагогика на обучението по....“, 4.2 „Химически науки“, 4.5 „Математика“, 5.1 „Биотехнологии“ и избор на изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектни дейности (организация и управление) за нуждите на Проект BG05M2OP001-2.016-0018.</p> <p>Избор на външни експерти за изпълнението на Дейност № 1 „Създаване на съвместни програми с български висши училища“ по Проект BG05M2OP001-2.016-0018“МОДЕРН-А: МОДЕРНИзация в партньорство чрез дигитализация на Академичната екосистема”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.</p>		
Експерт	Брой	Функции
1. ПН 1.2. „Педагогика“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на педагогическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на



		учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.
2. ПН 1.3. „Педагогика на обучението по.....“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на педагогическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.
3. ПН 4.2 „Химически науки“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на химическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.
4. ПН 4.5 „Математика“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на математиката за изработването съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.
5. ПН 5.1 „Биотехнологии“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на биотехнологиите за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо



		потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.
6. Експерт на граждански договор за координиране на проектните дейности	1	Координация и управление на проектните дейности, изпълнявани от партньора Асоциация на индустриалния капитал в България, включващи управленски и контролни функции, управление на човешките ресурси, организиране на екипи, следене за спазване на правилата за отчетност и визуализация за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018.

За обособена позиция 2 - Избор на експерти на граждански договори за подготовка на за консултиране, създаване и оценка на приложимостта учебни програми в областта на 4.6 „Информатика и компютърни науки“, 5.1 „Машинно инженерство“, 5.4 „Енергетика“ и 5.13 „Общо инженерство“ и изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектните дейности (организация и управление) за нуждите на Проект № BG05M2OP001-2.016-0008-C01.

Избор на външни експерти за изпълнението на Проект № BG05M2OP001-2.016-0008 “Иновации, Наука и Образование за високо качество и съответствие към пазара на труда в ТЕХнически университет - София и Партньори(ИННОТЕХ ПРО)”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

Експерт	Брой	Функции
1. Експерт на граждански договор по координиране на проектните дейности	1	Координация и управление на проектните дейности, изпълнявани от партньора Асоциация на индустриалния капитал в България, включващи управленски и контролни функции, управление на човешките ресурси, организиране на екипи, следене за спазване на правилата за отчетност и визуализация за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0008
2. ПН 4.6 „Информатика и компютърни умения“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на информатиката и компютърните умения



		за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008
3. ПН 5.1 „Машинно инженерство“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на машинното инженерство за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008.
4. ПН 5.4 „Енергетика“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на енергетиката за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание



		спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008.
5. ПН 5.13 „Общо инженерство“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на общото инженерство за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008.

Срок на изпълнение на предмета на процедурата:

1. За обособена позиция 1 – 45 календарни дни, считано от датата на влизане в сила на договора с изборения/ите изпълнител/и, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на дейността съгласно административния договор по проекта, а именно 22 април 2022 г.

2. За обособена позиция 2 – 10 (десет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора с изборения/ите изпълнител/и, но не по-късно от крайния срок на договора за безвъзмездна финансова помощ.

П.1.3) Обособени позиции: да не



(за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

избор на експерти по обособени позиции за предоставяне на консултации, разработване на учебно съдържание и оценка на приложимостта му спрямо нуждите на пазара на труда по Проект BG05M2OP001-2.016-0018, изпълняван от Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по Административен договор № BG05M2OP001-2.016-0018-C01 и по Проект № BG05M2OP001-2.016-0008, изпълняван от Технически университет - София по Административен договор № BG05M2OP001-2.016-0008 – C01, както следва:

Прогнозна стойност в лева без ДДС (ако е приложимо): **50 383,50** лв. (петдесет хиляди триста осемдесет и три лева и 50 стотинки), разпределена по позиции и дейности както следва:

(в цифри) :

1. Обособена позиция 1 – общо 26 400 (двадесет и шест хиляди и четиристотин лева), включващи*:

1.1. Експерт по ПН 1.2. „Педагогика“: 2 430 (две хиляди и четиристотин и тридесет лева) – 2 бр.;

1.2. Експерт по ПН 1.3. „Педагогика на обучението по.....“: 2 430 (две хиляди и четиристотин и тридесет лева) – 2 бр.;

1.3. Експерт по ПН 4.2 „Химически науки“: 2 430 (две хиляди и четиристотин и тридесет лева) – 2 бр.;

1.4. Експерт по ПН 4.5 „Математика“: 2 187 (две хиляди и сто осемдесет и седем) - 2 бр.;

1.5. Експерт по ПН 5.1 „Биотехнологии“: 2 430 (две хиляди и четиристотин и тридесет лева) – 2 бр.;

1.6. Експерт за координиране и управление на проектните дейности“: 2 320 (две хиляди триста и двадесет лева) – 1 бр.

2. Обособена позиция 2 – 23 983,50 (двадесет и три хиляди деветстотин осемдесет и три лева и 0,50 ст.) включващи*:

2.1. Експерт за координиране и управление на проектните дейности“: 8 998,50 (четиринадесет хиляди деветстотин и осемдесет лева и 0,50 ст.) – 1 бр.

2.2. Експерт по ПН 4.6 „Информатика и компютърни умения“: 3 952 (три хиляди деветстотин петдесет и два лв.) – 1 бр.;



2.3. Експерт по ПН 5.1 „Машинно инженерство“: 3 648 (три хиляди шестстотин четиридесет и осем лв.) – 1 бр.;

2.4 Експерт по ПН 5.4 „Енергетика“: 3 648 (три хиляди шестстотин четиридесет и осем лв.) – 1 бр.;

2.5 Експерт по ПН 5.13 „Общо инженерство“: 3 648 (три хиляди шестстотин четиридесет и осем лв.) – 1 бр.

**Прогнозната стойност по дейности е формулирана на база единични часови ставки за изработени часове по всяка от експертните позиции и съгласно максималните часови ставки одобрени чрез Стандартната таблица за допустимия размер на почасовото възнаграждение на лицата, наети във връзка с изпълнението на проекти, съфинансирани от ЕСФ по приоритетни оси 2 и 3 на ОП “Наука и образование за интелигентен растеж”, както следва:*

- *Старши експерт преподавател със специфичен опит в дадената сфера над 7 години - до 30 лв. на час с включени осигуровки при 81 часова заетост за целия период на договора;*
- *Старши експерт икономист със специфичен опит в дадената сфера над 7 години – до 27 лв. на час с включени осигуровки при 81 часова заетост за целия период на договора*
- *Старши експерт ИТ със специфичен опит в дадената сфера над 7 години – до 26 лв. на час с включени осигуровки при 152 часова заетост за целия период на договора;*
- *Старши експерт инженер със специфичен опит в дадената сфера над 7 години – до 24 лв. на час с включени осигуровки при 152 часова заетост за целия период на договора;*
- *Старши експерт административни дейности - със специфичен опит в дадената сфера над 7 години – до 16 лв. на час с включени осигуровки при 145 часова заетост за целия период на договора по проект BG05M2OP001-2.016-0018 и 562 часова заетост за целия период на договора по проект BG05M2OP001-2.016-0008.*

II.3) Срок на договора

Срок на изпълнение:

По обособена позиция 1: до 45 дни от датата на влизане в сила на договора с избория/ите изпълнител/и, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на дейността съгласно административния договор по проекта, а именно **22 април 2022 г.**

По обособена позиция 2: до 10 (десет) месеца от датата на влизане в сила на договора с избория/ите изпълнител/и, но не по-късно от крайния срок на изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ, а именно **31.12.2023 г.**



РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.a Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

НЕПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията се извършват по посочена от избрания експерт – изпълнител банкова сметка по следния начин:

- 100% от общата стойност на отчетените и реално изработени въз основа на отчетни доклади и приемо -предавателен протокол на база на офериранията от изпълнителя единична ставка на час до 15 календарни дни от приемане на извършената работа.

Плащанията по договора за изпълнение на поръчката ще бъдат извършени след представяне на следните документи*:

- Подробен доклад за отчитане на извършената работа;
- Двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемането на извършените дейности без забележки;
- Фактура/сметка за изплатени суми.

Плащанията се извършват в лева по банков път или в брой срещу разходен касов ордер, в срок до 15 работни дни след представяне на горепосочените документи.

**Начинът и документите за отчет и искане за плащане трябва да отговарят на изискванията на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и Постановление № 160 на Министерския съвет от 1 юли 2016 г. за определяне правилата за разглеждане и оценяване на оферти и сключването на договорите в процедурата за избор с публична покана от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове (и евентуални негови изменения).*

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертата.



2. Документи, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.
3. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана чрез посочената електронна поща в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Бенефициентът е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането за предоставяне на разяснения, като разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020. Разясненията стават неразделна част от публичната покана, без да променят предварително обявените с поканата условия.
4. Офертите се подават единствено чрез Информационната система за наблюдение и управление на средствата в България – ИСУН на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>;
5. Оферти, които не са подадени чрез Информационната система за наблюдение и управление на средствата в България – ИСУН на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>, не се разглеждат и не се оценяват;
6. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
5. При подаване на оферта, както и впоследствие при изпълнението на предмета на настоящата процедура, кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, включително по отношение на текстовите и графичните елементи, в съответствие с Единния наръчник на бенефициента за информация и комуникация 2014 – 2020 г.
6. Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата за определяне на изпълнител може да участва всяко българско или чуждестранно физическо лице като подаде оферта, която отговаря на минималните изисквания за участие в процедурата.

Изискуеми документи:

1. Кандидатът представя Декларация в свободен текст с посочване на ЕГН/ЛНЧ и адрес за кореспонденция;
2. Кандидат чуждестранно лице, представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В този случай документите се предоставят, придружени с официален превод от заклет преводач.
3. Декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 ПМС 160 от 01.07.2016 г. – по образец оригинал;
4. Декларация за ангажираност – по образец оригинал;
5. Декларация за запознаване и приемане на клаузите на договора.
6. Автобиография.



7. Документи доказващи образование и професионален стаж/опит на кандидата.

III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:

Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за незадължително отстраняване (изтриват се ако не се посочат изрично от бенефициента)

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване,



изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:

НЕПРИЛОЖИМО

Минимални изисквания (когато е приложимо):

НЕПРИЛОЖИМО

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)

Изискуеми документи и информация

1. Автобиография на кандидата в европейски формат: приложение към документацията;

2. Документи, удостоверяващи придобитата образователно квалификационна степен – диплома по специалност от професионалното направление, за което се кандидатства. (№, дата на издаване, ВУ)

В случай, че информацията е налична в публичния регистър на завършилите студенти или докторанти е достатъчно посочване на номер на диплома и ЕГН/ЛНЧ за извършване на служебна проверка.

3. Документи, удостоверяващи изискването за специфичен стаж в професионалната област, в която се кандидатства:

- копие на трудова книжка/служебна книжка;

Минимални изисквания (когато е приложимо):

В автобиографията да се посочат основните дейности за всяка заемана длъжност/позиция;

Придобито висше образование минимум степен бакалавър;

Минимум 7 години трудов опит по специалността от професионалното направление, за което се кандидатства.



<p>- копие/я на документ/и, удостоверяващ/и заемането на длъжност или упражняването на професия, за която се изискват образование и/или правоспособност в професионалната област, по която се кандидатства;</p> <p>- копия на договори за изпълнени подобни дейности в предходни години.</p>	
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество - цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията	
Показатели	Тежест
1. „Организация на работата” (П1)	70 % (0,70)
2. „Предлагана часова ставка“ (П2)	30 % (0,30)
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата: 17/03/2022 г. Ще се приемат оферти до 23:59 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:</p> <p>1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България</p>



2. <https://eumis2020.government.bg> - интернет адреса на Информационната система за управление и наблюдение на средствата в България 2020 (ИСУН 2020)

3. <https://bica-bg.org/> - интернет адреса на Асоциация на индустриалния капитал в България, „Профил на купувача“

IV.2.3) Срок на валидност на офертите

По обособена позиция 1: от датата на подаване на офертата от кандидата до крайния срок за изпълнение на дейността съгласно административния договор по проекта, а именно 22 април 2022 г.

По обособена позиция 2: от датата на подаване на офертата от кандидата до крайния срок за изпълнение на дейността съгласно административния договор по проекта, а именно 31.12.2023 г.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС № 160/01.07.2016 г – оригинал Приложение № 1
2. Кандидат физическо лице представя Декларация с посочване на ЕГН/ЛНЧ и адрес за кореспонденция – Приложение №2
3. Кандидат чуждестранно лице, представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В този случай документите се предоставят, придружени с официален превод от заклет преводач.
4. Декларация на кандидата по ЗУСЕСИФ от 22.12.2015 г. и ПМС 160 от 01.07.2016 г. – оригинал – Приложение №3;
5. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.) – **НЕПРИЛОЖИМО**;
6. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.) - **НЕПРИЛОЖИМО**

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта – Приложение № 1;
2. Форма на Декларация за ЕГН/ЛНЧ – Приложение №2
3. Форма на Декларация на кандидата по ЗУСЕСИФ от 22.12.2015 и ПМС 16 от 01.07.2016 - Приложение № 3.
4. Декларация за ангажираност – Приложение №4;
5. Декларация за запознаване и съгласие с клаузите на договора – Приложение №5;
6. Автобиография европейски формат – Приложение №6;
7. Изисквания към офертите – Приложение № 7;



8. Методика за оценка и класиране на офертите – Приложение № 8.
9. Проект на договор – Приложение № 9;
10. Техническа спецификация – Приложение №10;
11. Документи изисквани за доказване на образование и трудов опит/стаж.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град София	Пощенски код:	Държава: България
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт:		
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL): https://eumis2020.government.bg		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт:		
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):): https://eumis2020.government.bg u https://bica-bg.org/		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция № 1 - Избор на експерти на граждански договор за консултиране, създаване и оценка на приложимостта на съвместни учебни програми по професионални направления (ПН) 1.2 „Педагогика“, 1.3 „Педагогика на обучението по....“, 4.2 „Химически науки“, 4.5 „Математика“, 5.1 „Биотехнологии“ и избор на изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектни дейности (организация и управление) за нуждите на Проект BG05M2OP001-2.016-0018.



1) Кратко описание

Избор на външни експерти за изпълнението на Дейност № 1 „Създаване на съвместни програми с български висши училища“ по Проект BG05M2OP001-2.016-0018“МОДЕРН-А: МОДЕРНизация в партньорство чрез дигитализация на Академичната екосистема”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

2) Количество или обем:

Експерт	Брой	Функции
1. ПН 1.2. „Педагогика“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на педагогическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост по проекта до 81 часа.
2. ПН 1.3. „Педагогика на обучението по.....“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на педагогическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост по проекта до 81 часа.
3. ПН 4.2 „Химически науки“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на химическите науки за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост по проекта до 81 часа.
4. ПН 4.5 „Математика“	2	Предоставяне на експертна консултация и



		авторски принос в областта на математиката за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост по проекта до 81 часа.
5. ПН 5.1 „Биотехнологии“	2	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на биотехнологиите за изработването на съвместни програми (документация, учебни планове и др.), вкл. оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост по проекта до 81 часа.
6. Експерт на граждански договор за координиране на проектните дейности	1	Координация и управление на проектните дейности, изпълнявани от партньора Асоциация на индустриалния капитал в България, включващи управленски и контролни функции, управление на човешките ресурси, организиране на екипи, следене за спазване на правилата за отчетност и визуализация за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0018. Заетост до 145 часа.

Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) за всички позиции (в цифри): 26 400,00 лв. (двадесет и шест хиляди и четиристотин лв. и 0,00 ст.)

3) Допълнителна информация

При изпълнение на дейностите по проекта и получаване на заложените резултати, Изпълнителят е длъжен да спазва всички изисквания за информация и публичност в съответствие с „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“



Обособена позиция № 2: Избор на експерти на граждански договори за подготовка на за консултиране, създаване и оценка на приложимостта учебни програми в областта на 4.6 „Информатика и компютърни науки“, 5.1 „Машинно инженерство“, 5.4 „Енергетика“ и 5.13 „Общо инженерство“ и изпълнител на граждански договор за извършване на дейности по координиране на проектните дейности (организация и управление) за нуждите на Проект № BG05M2OP001-2.016-0008.

1) Кратко описание		
Избор на външни експерти разработване на учебно съдържание и консултации във връзка с изпълнението на Дейност 1 по Проект № BG05M2OP001-2.016-0008-C01 “Иновации, Наука и Образование за високо качество и съответствие към пазара на труда в ТЕХнически университет - София и Партньори(ИННОТЕХ ПРО)”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.		
2) Количество или обем:		
Експерт	Брой	Функции
1. Експерт на граждански договор по координиране на проектните дейности	1	Координация и управление на проектните дейности, изпълнявани от партньора Асоциация на индустриалния капитал в България, включващи управленски и контролни функции, управление на човешките ресурси, организиране на екипи, следене за спазване на правилата за отчетност и визуализация за нуждите на проект № BG05M2OP001-2.016-0008. Заетост до 562 часа.
2. ПН 4.6 „Информатика и компютърни умения“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на информатиката и компютърните умения за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и



		изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008. Заетост до 152 часа.
3. ПН 5.1 „Машинно инженерство“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на машинното инженерство за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008. Заетост до 152 часа.
4. ПН 5.4 „Енергетика“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на енергетиката за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-



		0008. Заетост до 152 часа.
5. ПН 5.13 „Общо инженерство“	1	Предоставяне на експертна консултация и авторски принос в областта на общото инженерство за изработването на учебни програми (документация, учебни планове и др.); оценка и верифициране на съответствието на учебното съдържание спрямо потребностите на пазара на труда; изготвяне на препоръки; управление на екипи, упражняването на управленски и контролни функции, организиране на дейности по създаване на учебно съдържание и документооборот, контрол върху съответствие при утвърждаването и изпълнението на политики и процедури, осъществяване на контрол и мониторинг при изпълнението на дейността за нуждите на проект BG05M2OP001-2.016-0008. Заетост до 152 часа.
Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): 23 983,50 лв. (двадесет и три хиляди деветстотин осемдесет и три лв. и 0,50 ст.)		
3) Допълнителна информация При изпълнение на дейностите по проекта и получаване на заложените резултати, Изпълнителят е длъжен да спазва всички изисквания за информация и публичност в съответствие с „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“		